

# Checkliste Hospitation in O und U

Lenz J, Dey Hazra M, Watrinet J, Finkenzeller M, Herbolzheimer M



## Überlegungen bei Bewerbung

- Warum diese Klinik? Schwerpunkte, Forschungsgebiete, Soziale Faktoren
- Ziele setzen: Was möchte ich dort erreichen? Was kann ich einbringen?
- Warum Kündigung/Klinikwechsel?
- Weiterbildungsbefugnis, Weiterbildung, Rotationen und Kooperationen

## Vorbereitung vor der Hospitation

- Was ist der Dresscode für die Hospitation? Anzug/Kostüm oder Weiß?
- Wie reise ich an?
- Wo und wann ist der Treffpunkt?
- Fragen vorbereiten, ggf. Notizzettel + Stift
- Geld für Verpflegung
- Infektionsschutz: Impfnachweis, Testergebnis, Maske, Einladung

## Hospitation

- Fragen an Weiterzubildende und Vorgesetzte
- Wie ist die Stimmung im Team? Wie das Verhältnis zu anderen Fachabteilungen?
- Ist die Weiterbildung im Fokus? Gibt es effektive Weiterbildungsgespräche?
- Welche Teile der Weiterbildung kann man hier absolvieren?
  - Rotationen in die Notaufnahme und auf Intensivstation? Wann, wie lange?
  - Wie lange braucht man für den OP-Katalog?
  - Gibt es Kooperationen?
- Gibt es eine Einarbeitungszeit/Konzept?
- Gibt es feste Supervision z.B. bei Oberarztvisiten, Kurvenvisiten? Mentorenprogramm?
- Arbeitszeiten
  - Dienstzeiten, Anzahl der Dienste, Dienstplanflexibilität
  - Zeiterfassung
  - Wie werden Überstunden berechnet/ausgeglichen?
  - Gibt es die Möglichkeit des Freizeitausgleiches?
  - Umsetzung Urlaubspläne (nach Umsetzbarkeit bereits geplanter Urlaube fragen)
- Wie viele Ärzte arbeiten im Nachtdienst? Sind diese präsent oder auf Abruf?
- Wahrnehmung von Zusatzaufgaben bspw. Notfallmedizin erwartet/gefördert? Notarztstandort? Hubschrauber?
- Fortbildungen
  - Wie viele Fortbildungstage?
  - Sind Fortbildungen Arbeitszeit?
  - Welche Kurse/Kosten werden übernommen? [Wegweiser Weiterbildungskurse des Jungen Forums O und U](#)
  - Gibt es interne Fortbildungen z.B. Journal Clubs?
- Wie ist die Fehlerkultur?
- Unterstützung durch Sozialdienst, Sekretariat, Case Management, Physician Assistant, studentische Hilfskräfte oder weitere Arbeitsentlastungen?
- Stand der Digitalisierung?
- Was wird gestellt? Arbeitskleidung, Parkplatz/Jobticket, Rabatt für Essen?
- Vereinbarkeit Familie und Beruf? Betriebskita? Elternzeit? Teilzeit?
- Forschung: Erwartet? Gefördert? Dienst- oder Freizeit? Infrastruktur?
- Lehre: Erwartet? Zeit? Universitätsbetrieb?

## Procedere

- Gibt es freie Stellen?
- Wann erfahre ich über Zu- oder Absage? Zeitpunkt für Rückmeldung terminieren

# Checkliste Hospitation in O und U

Lenz J, Dey Hazra M, Watrinet J, Finkenzeller M, Herbolzheimer M

