

Checkliste Arztbrief in O und U

Herbolzheimer M, Plugge C, Götz K, Wenzel L

Diagnosen

- Verletzungen, Frakturen mit Klassifikationen (nach Relevanz/von Kopf bis Fuß)
- Funktionsdefizite
- Nebendiagnosen
- Verlaufsdiagnosen
- Allergien

Therapie

- Operationen mit Datum
 - Genaue Angaben zu implantiertem Material/Prothesen
- Spezielle konservative- und medikamentöse Therapie, ggf. mit Indikation
- Physiotherapie/Ergotherapie/Hilfsmittelversorgung
- Ggf. Intensivmedizinische Überwachung mit Zeitraum
- Konsiliarische Mitbetreuung anderer Fachabteilungen

Anamnese

- Vorgeschichte und Aufnahmegrund (Notaufnahme/Unfalldatum/BGlicher Unfall/Sprechstunde/Elektiv)
- Aufnahmebefund (Funktionell, Schmerzen, Bildgebung)

Verlauf

- Erläuterungen zu Befunden, Indikation, Therapie und Ergebnissen
- Ggf. Komplikationen im peri- und postoperativen Verlauf
- Wundbeschreibung mit Verlauf, ggf. Entfernung von Drainagen/Nahtmaterial
- Pathologie-/Histologie-/Mikrobiologie-Befunde, Keimnachweis
- Konsilbefunde
- Postoperatives Ergebnis (Funktionell, Bildgebung), ggf. Bild einfügen
- Mobilisationsverlauf (Ggf. Teilbelastung, Bewegungslimitation, Ruhigstellung)
- Entlassbefund (Wundverhältnisse, Schmerzen, Mobilisation)
- Wohin wird entlassen/verlegt (Häuslichkeit/amb. Pflege/Reha/Pflegeheim)

Procedere

- Wundkontrollen (ggf. mit Fadenzug) wann/wie oft notwendig? Durch Hausarzt/Ambulanz/D-Arzt und wann?
- Nachbehandlungsplan (z.B. Schiene, Hilfsmittel, Teilbelastung, Teil- und Aufbelastung, Bewegungslimitation)
- Fortführung medikamentöser Therapie (Thromboseprophylaxe, Antibiotika, Schmerzmittel)
 - Medikamentenplan mitgeben (Wirkstoff+Dosierung+Indikation+Schema)
- Weitere Kontrollen indiziert (z.B. Labor, Radiologisch)
 - Labor und radiologisch Bilder (CD) mitgeben
- Ggf. Wiedervorstellungstermin Sprechstunde?
- Dauer der Arbeitsunfähigkeit
- Reha/ambulante Physiotherapie notwendig/organisiert?

Allgemeines

- Vorlagen und Standards der Klinik beachten
- Keine Doppelungen – Verweis auf anderen Stellen im Arztbrief
- Empfänger
 - bei Entlassung nach Hause: niedergelassener Orthopäde/Unfallchirurg
 - bei Verlegung: Chefarzt der weiterbehandelnden Klinik
- Nachrichtlich an Patient und Hausarzt
- Kontaktdaten Klinik
 - Unterschriften von Chef-/Ober-/Assistenzarzt
 - ggf. Kennzeichnung als vorläufigen Brief